

Утверждаю

Директор МОУ СШ № 29

Е.В. Чернышова

20 д г.



муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 29 Тракторозаводского района Волгограда»

Принято на педсовете

МОУ СШ № 29

Протокол № 1 от «дв» дс 2021 г.

Согласовано

Председатель Совета школы

Кондраф Кондратьева О.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле за организацией горячего питания в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 29 Тракторозаводского района Волгограда»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания учащихся (далее Положение) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Настоящее Положение призвано обеспечить:

- улучшение организации питания учащихся в школе;
- проведение мониторинга результатов родительского контроля и формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в школе.

1.3. Организация родительского контроля за организацией и качеством питания учащихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

2. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся

2.1. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

2.2. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

2.3. Комиссия формируется на основании решения Совета школы.

2.4. В состав комиссии по контролю за организацией питания учащихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги.

2.5. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания учащихся.

2.6. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, учащихся и родителей.

2.7. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания учащихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.8. Задачами комиссии по контролю за организацией питания учащихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд).

2.9. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания учащихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;

- изучение мнения учащихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;

- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания учащихся.

3. Права, обязанности и ответственность комиссии по контролю за организацией питания

3.1. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество питания учащихся;
- получать от работника школьной столовой (буфета) информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;

- проводить проверку работы школьной столовой (буфета) не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

- изменить график проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

3.2. В обязанности комиссии по осуществлению родительского контроля входит:

- составление плана-графика контроля по организации качественного питания школьников;
- информирование о результатах работы комиссии администрации школы и родительские комитеты;
- ознакомление один раз в четверть с результатами своей деятельности руководителя школы и один раз в полугодие Совет школы;
- подготовка аналитической справки по итогам учебного года для отчёта по самообследованию образовательной организации;
- проведение заседаний комиссии по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть при условии, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.3. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

3.4. Ответственность комиссии и её членов:

- комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг;
- Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся

4.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

4.2. Папка с протоколами заседания комиссии хранится у члена администрации, ответственного за организацию питания по школе.